

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

<b>Título del Puesto</b>	Encuestador(a) de Monitoreo de Organizaciones
<b>Unidad de dependencia</b>	Planeación, Monitoreo, Evaluación y Aprendizaje (PMEL)
<b>Alcance</b>	Múltiples países de Latinoamérica
<b>Relaciones internas</b>	Equipo PMEL Gestor(a) de Fortalecimiento y Desarrollo
<b>Relaciones externas</b>	Organizaciones de Pequeños(as) Productores(as) certificados Fairtrade
<b>Reporta a</b>	Oficial de Planificación, Monitoreo, Evaluación y Aprendizaje (PMEL)
<b>Coordina a</b>	Ninguno

### ▪ Acerca de CLAC

La Coordinadora Latinoamericana y del Caribe de Pequeños(as) Productores(as) y Trabajadores(as) de Comercio Justo (CLAC), es una asociación constituida con personería jurídica en El Salvador, que agrupa a las Organizaciones de Pequeños Productores (OPP's) y Organizaciones de Trabajadores dentro del Comercio Justo. CLAC está organizada en "Coordinadoras Nacionales" y "Redes"; las primeras agrupan a las organizaciones miembros de CLAC por país, mientras que las Redes de Producto, agrupan a las organizaciones por producto independientemente del país en el que se encuentren y la Red de Trabajadores, agrupa a las organizaciones de trabajadores de los diferentes países.

La misión de CLAC es no solamente representar a las organizaciones democráticamente organizadas, sino también velar por su fortalecimiento y desarrollo, asimismo facilitar asistencia a sus asociados, promocionar sus productos y valores, e incidir en instancias sociales, políticas y económicas. Las metas organizacionales de CLAC son: 1) Fortalecimiento Organizacional y Operativo de CLAC, 2) Promoción del Comercio Justo, sus valores y principios, 3) Fortalecimiento y Desarrollo de nuestras organizaciones miembro, 4) Crecimiento y vinculación con mercados existentes y nuevos, 5) Incidencia, 6) Ejes Transversales: Género, Cambio Climático, Soberanía Alimentaria, Protección Infantil, Inclusión de jóvenes, Sostenibilidad Ambiental y Buenas Prácticas Laborales.

### ▪ ACERCA DEL PUESTO

CLAC presenta la necesidad de contratar los servicios de una persona encuestadora con la finalidad de incrementar el alcance del proceso de Monitoreo de Organizaciones que actualmente implementa la Unidad PMEL de CLAC en modalidad virtual.

### Objetivo del servicio

Brindar el soporte a la implementación de la Estrategia PMEL con principal enfoque en los componentes de Monitoreo y Evaluación del sistema de Planificación, Monitoreo, Evaluación, Investigación y Aprendizaje.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> PMERL por sus siglas en inglés

### Funciones principales

- Participar en la capacitación sobre el contenido y modalidad de aplicación de la herramienta de monitoreo de organizaciones.
- Revisar la herramienta en la versión en portugués.
- Sustener reuniones periódicas con Analista PMEL y/o Oficial PMEL para coordinación de aplicación de encuestas con las organizaciones.
- Aplicar la herramienta de monitoreo de organizaciones de manera virtual generando información de calidad.
- Realizar el seguimiento de información complementaria con las organizaciones.
- Presentar informes de las encuestas aplicadas para su aprobación y liquidación.

#### REQUISITOS DEL PUESTO

N°	DESCRIPCIÓN	Indispensable	Deseable
1	Graduado de Agronomía, Ciencias Sociales, Economía, Estadística (nivel técnico profesional, licenciatura)	X	
2	Conocimiento del contexto y realidad de los pequeños(as) productores(as) y trabajadores(as) del Comercio Justo en Latinoamérica y el Caribe	X	
3	Experiencia en la aplicación de instrumentos de colecta de información cuantitativa y cualitativa.	X	
4	Experiencia en el uso de herramientas de videoconferencias (Teams, Skype).	X	
5	Experiencia en el uso de herramientas de paquetería office 365.	X	
6	Experiencia en el uso de herramientas de recolección de datos offline		X
7	Residir en alguno de los países donde CLAC atiende a OPPs o Redes de Trabajadores	X	
8	Disponibilidad de conexión a internet de alto desempeño	X	

#### COMPETENCIAS REQUERIDAS

Competencias	Definición <sup>2</sup>
Adaptabilidad - Flexibilidad	Capacidad para comprender y apreciar perspectivas diferentes, cambiar convicciones y conductas a fin de adaptarse en forma rápida y eficiente a diversas situaciones, contextos, medios y personas.
Innovación y Creatividad	Capacidad para idear soluciones nuevas y diferentes dirigidas a resolver problemas o situaciones que se presentan en el propio puesto, la organización y/o con la población atendida.
Comunicación Eficaz	Capacidad para escuchar y entender al otro, para transmitir en forma clara y oportuna la información requerida por los demás a fin de alcanzar los objetivos organizacionales.
Trabajo en Equipo	Capacidad para colaborar con los demás, formar parte de un grupo y trabajar con otras áreas de la organización con el propósito de alcanzar, en conjunto, la estrategia organizacional.

<sup>2</sup> Tomado de Diccionario de Competencias, La Trilogía, Tomo I. Martha Alles.



Gestión y logro de objetivos	Capacidad para orientarse al logro de los objetivos, planificar, diseñar, analizar información, movilizar recursos organizacionales, controlar la gestión, sopesar riesgos e integrar las actividades de manera de lograr la eficacia, eficiencia y calidad en el cumplimiento de la misión y funciones del proyecto.
Iniciativa - Autonomía	Capacidad para actuar proactivamente, idear e implementar soluciones a nuevas problemáticas y/o retos, con decisión e independencia de criterio. Capacidad y compromiso para trabajar en base a resultados, con supervisión moderada
Planificación y Organización	Capacidad para determinar eficazmente metas y prioridades de su tarea, área o proyecto, y especificar las etapas, acciones, plazos y recursos requeridos para el logro de los objetivos. Incluye utilizar mecanismos de seguimiento y verificación de los grados de avance de las distintas tareas para mantener el control del proceso y aplicar las medidas correctivas necesarias.
Respeto	Capacidad para dar a los otros y a uno mismo un trato digno, franco y tolerante, y comportarse de acuerdo con los valores morales, las buenas costumbres y las buenas prácticas profesionales, y para actuar con seguridad y congruencia entre el decir y el hacer.

▪ **CONDICIONES DE CONTRATACIÓN**

1. Pago mensual según con el número de encuestas aplicadas y aprobadas.
2. El pago por encuesta aplicada y aprobada es de 18 dólares americanos.
3. Período: del 13 de febrero al 13 de octubre de 2023.

---

Interesado(a)s enviar su Hoja de Vida vía electrónica a la dirección de correo: [adquisiciones@clac-comerciojusto.org](mailto:adquisiciones@clac-comerciojusto.org) con copia a [noe.h@clac-comerciojusto.org](mailto:noe.h@clac-comerciojusto.org) hasta el 26 de enero de 2023.