



TÉRMINOS DE REFERENCIA (TDR)

Versión: 1

Fecha de emisión: 10/04/2024

Última revisión: 10/09/2020

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Nombre del Puesto	Analista de Planificación, monitoreo, evaluación y aprendizaje
Unidad/Proceso de dependencia	Unidad de Planificación, monitoreo, evaluación y aprendizaje (PMEL)
Dirección	Dirección ejecutiva
Alcance	CLAC
Relaciones internas	Equipo operativo CLAC
Relaciones externas	Organizaciones de Trabajadores(as) Organizaciones de Pequeños(as) Productores(as)
Reporta a	Coordinación de la Unidad de Planificación, monitoreo, evaluación y aprendizaje

■ ACERCA DE CLAC

La Coordinadora Latinoamericana y del Caribe de Pequeños(as) Productores(as) y Trabajadores(as) de Comercio Justo (CLAC), es una Asociación constituida con personería jurídica en El Salvador, que agrupa a las Organizaciones de Pequeños(as) Productores(as) (OPP's) y Organizaciones de Trabajadores(as) dentro del Comercio Justo. CLAC está organizada en "Coordinadoras Nacionales" y "Redes"; las primeras agrupan a las organizaciones miembros de CLAC por país, mientras que las Redes de Producto, agrupan a las organizaciones por producto independientemente del país en el que se encuentren y la Red de Trabajadores(as), agrupa a las organizaciones de trabajadores(as) de los diferentes países.

La misión de CLAC es no solamente representar a las organizaciones democráticamente organizadas, sino también velar por su fortalecimiento y desarrollo, asimismo facilitar asistencia a sus asociados, promocionar sus productos y valores, e incidir en instancias sociales, políticas y económicas. Las líneas estratégicas de trabajo de CLAC son: 1) Fortalecer la sostenibilidad organizacional de CLAC, 2) Promover el comercio justo, sus principios y valores, 3) Fortalecimiento y desarrollo de nuestra membresía, 4) Incrementar acceso a mercados existentes y nuevos, 5) Incidir por una producción, comercio y consumo responsable para impulsar un desarrollo sostenible, 6) Contribuir a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) a través de la inclusión, la adopción de buenas prácticas sociales y ambientales en nuestra membresía.

■ ACERCA DEL PUESTO

En los últimos años CLAC ha tenido un sostenido crecimiento en la demanda de servicios por parte de la membresía y con el fin de brindar una atención de calidad, se hace necesario contar con más profesionales que contribuyan a la entrega de servicios eficientes y al mismo tiempo se fortalezca su estructura organizativa, particularmente a la Unidad de Planificación, Monitoreo, Evaluación y Aprendizaje.



TÉRMINOS DE REFERENCIA (TDR)

Versión: 1

Fecha de emisión: 10/04/2024

Última revisión: 10/09/2020

Es así como surge la necesidad de contar con una persona profesional con sólida experiencia en planificación, monitoreo, evaluación y aprendizaje con particular énfasis en el desarrollar capacidades PMEL en la membresía de CLAC.

▪ OBJETIVO DEL PUESTO

Asegurar análisis sistemático de datos para facilitar la gestión por resultados de CLAC.

▪ FUNCIONES PRINCIPALES Y COLATERALES DEL PUESTO

Propósito	Funciones principales	Funciones colaterales de flujo (De coordinación)	Interacción
Mostrar impactos, beneficios y desafíos del Comercio Justo	Contribuir con el desarrollo e implementación efectiva de la estrategia PMEL	Apoyar el proceso de planeación táctica y operativa a nivel institucional	Coordinación PMEL
		Notificar acerca de posibles conflictos o desviaciones identificados en la implementación de la estrategia PMEL, proponiendo medidas para abordarlas	
		Proporcionar insumos para la actualización de la estrategia PMEL partiendo de evaluaciones realizadas	
		Participar en el proceso de planificación táctica y operativa de la Unidad PMEL	
		Participar en los procesos de monitoreo y evaluación del plan estratégico institucional	
	Liderar el proceso de análisis de datos e información	Gestionar los procesos de colecta, limpieza, extracción, análisis e interpretación de datos e información	Equipo PMEL Equipo operativo
		Realizar diseminación de resultados y conocimientos generados a partir de la información analizada	
		Desarrollar herramientas con enfoque de usuario que faciliten la colecta de datos e información	
		Desarrollar herramientas que faciliten el acceso a datos y hallazgos de manera más amigable para diversos tipos de usuarios	
	Desarrollar capacidades vinculadas a PMEL con el equipo operativo y la membresía	Proponer e implementar herramientas para análisis de datos y transferencia de información en la membresía	Equipo Operativo y membresía de CLAC
		Desarrollar habilidades PMEL básicas en la membresía y el equipo operativo de CLAC, a través de procesos y herramientas con enfoques participativos y de empoderamiento	
		Facilitar espacios de capacitación individuales y colectivos con las Organizaciones de Pequeños(as) Productores(as) y de Trabajadores(as) en el uso de plataformas de gestión de información	



TÉRMINOS DE REFERENCIA (TDR)

Versión: 1

Fecha de emisión: 10/04/2024

Última revisión: 10/09/2020

Contribuir a la mejora continua	Contribuir con el desarrollo de la cultura evaluativa de la organización a partir de los procesos PMEL	Contribuir con el análisis sistémico y monitoreo para generar recomendaciones y momentos de reflexión hacia las acciones ejecutadas con la membresía y los resultados o impactos generados	Direcciones y Unidades de CLAC
		Apoyar procesos de reflexión y aprendizaje cuando sea requerido	

COMPETENCIAS REQUERIDAS

Competencias	Definición ¹
Autonomía (independencia, empoderamiento)	Es la habilidad de mostrar confianza en las propias capacidades, decisiones y opiniones; actuando de forma independiente, con un sentido de urgencia, anticipando y enfrentados retos y capitalizando en las oportunidades.
Responsabilidad (Compromiso)	Es la búsqueda de excelencia en el trabajo. Se identifica con la organización y se compromete al cumplimiento de objetivos y metas.
Gestión del Cambio	Es la capacidad para adaptarse y trabajar en distintas y variadas situaciones con personas o grupos diversos. Supone entender y valorar posturas distintas o puntos de vista encontrados, adaptando su propio enfoque a medida que la situación cambiante lo requiera y promoviendo los cambios en la propia organización o las responsabilidades de su cargo.
Habilidad de comunicación	Es la capacidad de informar clara, concisa, y efectivamente la información, tanto de forma oral como escrita a diversos receptores, desde una sola persona a diversos tipos de grupos, es decir, facilita la comprensión mutua entre emisor y receptor, incluso ante audiencias muy variadas.
Manejo de tecnología, herramientas y equipo	Se refiere al uso eficiente de la tecnología incluyendo el manejo de paquetes computacionales (ordenadores de texto, hojas de cálculo, etc.) en función del desarrollo de las labores asignadas.
Justicia y equidad	Se refiere a obrar y juzgar, teniendo por guía la verdad, la equidad y la imparcialidad absoluta, donde se dé a cada persona lo que le corresponde sin dejarse influir por juicios propios o de terceros.
Disciplina y apego a normas y procedimientos	Hace referencia al compromiso, a un alto sentido del deber, al cumplimiento de las obligaciones en las diferentes situaciones laborales de la institución y otras normativas aplicables a su puesto.
Habilidad y actitud de aprendizaje	Es la inquietud y la curiosidad constante por adquirir nuevos conocimientos y que le permitan desempeñarse de una mejor manera en su puesto de trabajo.
Motivación, Entusiasmo y pasión (Coraje)	Es una fuerte inclinación hacia una actividad por la que se siente apego o se considera importante, a la cual se le dedica una cantidad de tiempo y energía considerable. Se trata de desarrollar esfuerzos de manera sostenida, para impulsar acciones de mejora. Es la capacidad de alcanzar objetivos, negándose a rendirse.

¹ Tomado de Diccionario de Competencias, La Trilogía, Tomo I. Martha Alles.



TÉRMINOS DE REFERENCIA (TDR)

Versión: 1

Fecha de emisión: 10/04/2024

Última revisión: 10/09/2020

Manejo de relaciones humanas	Consiste en actuar para establecer y mantener relaciones cordiales, recíprocas y cálidas con distintas personas. Habilidad para entender, escuchar y comprender a los demás
Pensamiento analítico	Representa la habilidad de valorar todas las alternativas posibles y las variantes de una situación particular. Incluye la habilidad de decidirse por la opción más apropiada del abanico de oportunidades.
Búsqueda de información	Es la inquietud constante por saber más sobre situaciones, hechos o personas a nivel institucional. Puede implicar el pedir una información concreta y el resolver discrepancias haciendo una serie de preguntas, para lo cual aprovecha las reuniones informales periódicas, lectura de ciertas publicaciones, entre otros.

REQUISITOS DEL PUESTO

Área	Detalle	Indispensable	Deseable
Educación	Maestría en Economía, estadística, gestión de proyectos o similares	X	
	Graduado(a) universitario(a) de Ciencias Sociales, Economía, Estadística, Evaluación o áreas afines		
Formación	Especialización en procesos de planificación, monitoreo, evaluación y aprendizaje	X	
	Análisis estadístico avanzado, ciencia de datos o similar	X	
	Especialización en metodologías de gestión de programas y/o proyectos (Certificación PMP o similares)	X	
	Gestión de riesgos organizacionales y de proyectos	X	
Experiencia	3 años en diseño, monitoreo y evaluación de proyectos de desarrollo productivo, social y/o ambiental en sector agrícola	X	
	3 años en investigación social y/o realizar análisis estadístico de temáticas relacionadas al sector de desarrollo	X	
Manejo de programas y sistemas	Nivel avanzado de Office 365	X	
	Desarrollo y manejo de herramientas para recolección de datos de investigación online y offline: ODK, Kobotoolbox, Survey CTO, Key Survey		
	Herramientas de comunicación virtual: Teams, Zoom, etc.	X	
	Herramientas de facilitación en entornos virtuales: Miro, Mural, etc.	X	
	Software estadístico como Excel, R, Phyton, SPSS, STATA	X	
	Herramientas de visualización Power BI, Tableau, entre otros	X	
	Software de gestión de proyectos: MS Project	X	
Idioma	Inglés avanzado		X



TÉRMINOS DE REFERENCIA (TDR)

Versión: 1

Fecha de emisión: 10/04/2024

Última revisión: 10/09/2020

■ CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

- a. La persona contratada debe residir en alguno de los países donde CLAC opera.
- b. Salario competitivo acorde a experiencia
- c. Los honorarios no podrán ser modificados y están definidos por un monto fijo ya definido según presupuesto.
- d. Aporte de ayuda económica para pago de pensión y de seguridad social.
- e. El salario mensual se cancela en dólares americanos de forma mensual a través de cuenta bancaria a nombre de la persona contratada.
- f. Le será asignado un computador para que desempeñe sus labores.

IMPORTANTE

- Se deberá preservar absoluta confidencialidad sobre la información y documentación a la que tenga acceso o se le facilite de manera formal e informal, pudiendo ser posible sanciones en caso de incumplir con la confidencialidad requerida.
- Queda prohibido de utilizar la información obtenida como consecuencia de su trabajo, para fines distintos de los encargados específicamente. Del mismo modo no podrá usar los documentos/productos ni contenido, resultante de la presente Contratación en ningún acto, presentación, etc., si no cuenta con la autorización escrita por parte de CLAC.
- La propiedad de los productos resultantes de su trabajo serán única y exclusiva propiedad de CLAC, por lo tanto, la persona contratada se compromete a respetar la propiedad intelectual subyacente.

Interesado(a)s enviar su Hoja de Vida, certificaciones que le acrediten, y Carta de Motivación detallando expectativa salarial vía electrónica a la dirección de correo: talento.humano@clac-comerciojusto.org, con el asunto “Analista PMEL”, hasta el 20 de septiembre de 2024.