

	<b>TÉRMINOS DE REFERENCIA (TDR)</b>	Versión: 1
		Fecha de emisión: 10/04/2024
		Última revisión: 10/09/2020

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

<b>Nombre del Puesto</b>	Oficial de Movilización de Recursos
<b>Proceso al que pertenece</b>	Unidad de Movilización de Recursos
<b>Dirección</b>	Dirección de Operaciones
<b>Alcance</b>	CLAC
<b>Relaciones internas</b>	Dirección de Operaciones (DO) Coordinaciones DO Equipo operativo CLAC
<b>Relaciones externas</b>	Organizaciones de Trabajadores(as) Organizaciones de Pequeños(as) Productores(as) Coordinadoras Nacionales de Comercio Justo
<b>Reporta directamente a</b>	Coordinación de Movilización de Recursos

### ▪ ACERCA DE CLAC

La Coordinadora Latinoamericana y del Caribe de Pequeños(as) Productores(as) y Trabajadores(as) de Comercio Justo (CLAC), es una Asociación constituida con personería jurídica en El Salvador, que agrupa a las Organizaciones de Pequeños(as) Productores(as) (OPP's) y Organizaciones de Trabajadores(as) dentro del Comercio Justo. CLAC está organizada en "Coordinadoras Nacionales" y "Redes"; las primeras agrupan a las organizaciones miembros de CLAC por país, mientras que las Redes de Producto, agrupan a las organizaciones por producto independientemente del país en el que se encuentren y la Red de Trabajadores(as), agrupa a las organizaciones de trabajadores(as) de los diferentes países.

La misión de CLAC es no solamente representar a las organizaciones democráticamente organizadas, sino también velar por su fortalecimiento y desarrollo, asimismo facilitar asistencia a sus asociados, promocionar sus productos y valores, e incidir en instancias sociales, políticas y económicas. Las líneas estratégicas de trabajo de CLAC son: 1) Fortalecer la sostenibilidad organizacional de CLAC, 2) Promover el comercio justo, sus principios y valores, 3) Fortalecimiento y desarrollo de nuestra membresía, 4) Incrementar acceso a mercados existentes y nuevos, 5) Incidir por una producción, comercio y consumo responsable para impulsar un desarrollo sostenible, 6) Contribuir a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) a través de la inclusión, la adopción de buenas prácticas sociales y ambientales en nuestra membresía.

### ▪ ACERCA DEL PUESTO

La Unidad de Movilización de Recursos de CLAC tiene como objetivo principal la gestión de acciones dirigidas a la consecución de alianzas y oportunidades de financiamiento que contribuyan al proceso de empoderamiento y autogestión de la membresía y sostenibilidad financiera de CLAC.



## TÉRMINOS DE REFERENCIA (TDR)

Versión: 1

Fecha de emisión: 10/04/2024

Última revisión: 10/09/2020

Se tiene una planificación para el trienio 2024-2026, en la cual se tiene como objetivo fomentar procesos de movilización de recursos para contribuir a la sostenibilidad financiera de CLAC y que esto conlleve a impulsar iniciativas de desarrollo sostenible, promover el empoderamiento, la autogestión y los derechos humanos entre la membresía de CLAC. Asimismo, apoyar al fortalecimiento institucional de CLAC para servir con eficiencia y eficacia a la membresía.

En este sentido, se requiere de un profesional con sólida experiencia en gestión de proyectos y conocimiento de desarrollo rural en el contexto de América Latina, por tiempo indefinido, bajo contratos renovables cada año, y apoyando a la coordinación de unidad en diferentes actividades.

### ▪ OBJETIVO DEL PUESTO

Contribuir con el proceso de movilizar fondos y recursos enfocados en la generación de impacto en los diferentes servicios dirigidos a los grupos meta.

### ▪ FUNCIONES PRINCIPALES Y COLATERALES DEL PUESTO

Propósito	Funciones principales	Funciones colaterales de flujo
Contribuir a la sostenibilidad financiera de CLAC	Identificar y registrar datos que contribuyan a formular proyectos según las necesidades de la membresía (OPPs) de los socios estratégicos	Coordinar con personas claves de CLAC la identificación de fuentes información internas y externas sobre temas de interés para la formulación de proyectos
		Diseñar y actualizar herramientas que permitan tener un acceso fácil a información y datos relevantes para la formulación de proyectos, ponerla a disposición de la UGPP
Contribuir al proceso de empoderamiento y autogestión de la membresía	Formular notas conceptuales o propuestas de proyectos	Participar en los grupos de trabajo establecidos en el marco del desarrollo de las notas conceptuales cuando sea requerido
		Elaborar los documentos necesarios para la presentación de las notas conceptuales.
Contribuir a la sostenibilidad financiera de CLAC	Contribuir a la estrategia de fidelización de socios estratégicos de la Unidad de Movilización de recursos	Recoger información sobre la percepción del equipo CLAC sobre movilización de recursos
		Desarrollar productos de comunicación en colaboración con otras unidades que recopilen



**TÉRMINOS DE REFERENCIA (TDR)**

**Versión: 1**

**Fecha de emisión: 10/04/2024**

**Ultima revisión: 10/09/2020**

Propósito	Funciones principales	Funciones colaterales de flujo
		datos claves de ciertos temas, llevar un registro de estos productos
	Monitoreo de información de temas y situaciones externas a CLAC para la formulación de proyectos	Mantener un vínculo constante con el sistema Fairtrade sobre la identificación y seguimiento de fuentes de información clave para la formulación de proyectos
		Mantenerse actualizado (a) sobre temas de interés a nivel de país/región y prioridades/estrategias de donantes públicos en colaboración con el sistema de Fairtrade.
	Crear y actualizar un registro de tema de interés a nivel país/región y un mapeo de donantes según temas e importancia para Latinoamérica y Caribe.	
	Participación en la definición de alianzas estratégicas	Participar en los procesos de debida diligencia de socios estratégicos y la redacción de acuerdos de colaboración según requerido.
Posicionar a CLAC en diferentes espacios y ante diferentes aliados estratégicos	Representar a CLAC en actividades donde sea requerido por su líder inmediato (a)	Presentar la posición y experiencia de CLAC en eventos y diferentes espacios donde sea requerido.



## TÉRMINOS DE REFERENCIA (TDR)

Versión: 1

Fecha de emisión: 10/04/2024

Última revisión: 10/09/2020

### REQUISITOS DEL PUESTO

Área	Detalle	Indispensable	Deseable
<b>Educación</b>	Graduado Universitario (Cooperación para el desarrollo, gestión de proyectos, relaciones internacionales, economía etc.)	X	
<b>Formación</b>	Gestión de proyectos	X	
	Herramientas de monitoreo	X	
	Técnicas de recopilación de datos	X	
	Desarrollo rural	X	
<b>Experiencia</b>	3 años en formulación de proyectos	X	
	3 años en recopilación de datos en sector de desarrollo	X	
	1 año en desarrollo institucional y contactos con socios y donantes	X	
<b>Manejo de programas y sistemas</b>	Nivel Avanzado de Office 365	X	
	Dominio avanzado de herramientas de monitoreo y priorización	X	
	Herramientas de comunicación virtual	X	
	Herramientas de comunicación en entornos virtuales	X	
<b>Idioma</b>	Inglés avanzado	X	
	Creol, portugués, francés y/o alemán intermedio		X

### CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

- La persona por contratar debe ser residente de El Salvador y su contrato será bajo lo que establece la legislación local.
- Salario mensual por contratación.
- Prestaciones de ley y beneficios adicionales como seguro médico hospitalario y seguro de vida.
- El salario mensual se cancela en dólares americanos de forma mensual a través de cuenta bancaria a nombre de la persona contratada.
- Le será asignado un computador para que desempeñe sus labores.

Interesado(a)s enviar su Hoja de Vida, certificaciones que le acrediten, y Carta de Motivación detallando expectativa salarial vía electrónica a la dirección de correo: [talento.humano@clac-comerciojusto.org](mailto:talento.humano@clac-comerciojusto.org), con el asunto **“Oficial de Movilización de recursos” hasta el 30 de enero de 2025.**