



TÉRMINOS DE REFERENCIA (TDR)

Versión: 1

Fecha de emisión: 10/09/2020

Última revisión: 10/09/2020

Unidad de Talento Humano

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Nombre del puesto	Oficial de proyectos IT
Proceso al que pertenece	Informática
Dirección	Recursos Internos
Relaciones internas	Equipo IT Direcciones y Coordinaciones Personal de CLAC
Relaciones externas	Proveedores de servicios
Reporta directamente a	Coordinación de Informática
Lugar de residencia	El Salvador

▪ ACERCA DE CLAC

La Coordinadora Latinoamericana y del Caribe de Pequeños(as) Productores(as) y Trabajadores(as) de Comercio Justo (CLAC) es una asociación constituida con personería jurídica en El Salvador, que agrupa a las organizaciones de pequeños(as) productores(as) -OPPs- y organizaciones de trabajadores(as) -OTs- dentro del Comercio Justo. CLAC está organizada en "Coordinadoras Nacionales" y "Redes"; las primeras agrupan a las organizaciones miembros de CLAC por país, mientras que las Redes de Producto, agrupan a las organizaciones por producto independientemente del país en el que se encuentren y la Red de Trabajadores(as), agrupa a las organizaciones de trabajadores(as) de los diferentes países.

La misión de CLAC es representar a las organizaciones democráticamente organizadas, velar por su fortalecimiento y desarrollo, facilitar asistencia a sus asociados, promocionar sus productos y valores, e incidir en instancias sociales, políticas y económicas. Las líneas estratégicas de trabajo de CLAC son: 1) Fomentar la sostenibilidad organizacional de CLAC; 2) Promover el comercio justo, sus principios y valores; 3) Fortalecer y desarrollar nuestra membresía; 4) Incrementar acceso a mercados existentes y nuevos; 5) Incidir por una producción, comercio y consumo responsable para impulsar un desarrollo sostenible; 6) Contribuir a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) a través de la inclusión y la adopción de buenas prácticas sociales y ambientales en nuestra membresía.

▪ ACERCA DEL PUESTO

Como parte de su estrategia institucional para este año, CLAC ha priorizado el fortalecimiento de sus capacidades tecnológicas para mejorar la eficiencia operativa y, con ello, la calidad de atención al equipo interno y a la membresía. Para avanzar en este objetivo, se requiere ampliar el equipo de la Unidad de Informática mediante la incorporación de un Oficial de Proyectos TI, responsable de apoyar la gestión de proyectos de desarrollo e implementación de nuevas tecnologías y contribuir al fortalecimiento de los sistemas institucionales.

Se requiere de un profesional con experiencia gestionando proyectos de tecnología, con facilidad de ser interlocutor entre las partes involucradas, traduciendo de un lenguaje técnico las necesidades / requerimientos de los usuarios finales y con capacidad de dar seguimiento efectivo de estos proyectos finalizando en tiempo y forma.

▪ OBJETIVO DEL PUESTO

Coordinar y dar seguimiento a proyectos de tecnología, asegurando su correcta ejecución en tiempo, alcance y calidad, alineados a los objetivos estratégicos de la organización.



TÉRMINOS DE REFERENCIA (TDR)

Versión: 1

Fecha de emisión: 10/09/2020

Ultima revisión: 10/09/2020

Unidad de Talento Humano

■ FUNCIONES DEL PUESTO

Funciones Principales	Funciones de coordinación
Gestionar de forma adecuada los proyectos de desarrollo e implementación de soluciones informáticas asignados	Recopilar las iniciativas de proyectos que se llevarán por parte de terceros según los intereses de CLAC
	Realizar el levantamiento y análisis de requerimientos de los usuarios internos y externos para la mejora o el desarrollo de nuevas soluciones informáticas
	Preparar y facilitar la información relevante para selección y contratación de proveedores y consultores
	Ser responsable del seguimiento a la comunicación con proveedores y consultores
	Dar seguimiento a las tareas definidas y brindar informe sobre el avance de las mismas
	Ser responsable del correcto cierre de los proyectos informáticos asignados
Asesorar en el proceso de desarrollo y adquisición de soluciones digitales	Asesorar al equipo CLAC en el proceso de desarrollo y adquisición de herramientas tecnológicas, así como su mejora y optimización que apoye el logro de objetivos estratégicos y tácticos
Promover el uso de herramientas tecnológicas e informáticas	Promover el uso de herramientas tecnológicas e informáticas y estar pendiente de los avances que ocurran que apoyen a la consecución de los objetivos de CLAC
Definir y ejecutar el plan de soporte y mantenimiento de las soluciones informáticas desarrolladas o adquiridas	Brindar soporte a los usuarios respecto a la prevención y/o solución de problemas
	Resolver y gestionar los incidentes que se presenten a nivel de proveedores y servicios de infraestructura que afecten la continuidad de los servicios
	Coordinar actividades con el Oficial de Sistemas para la continuidad del servicio de desarrollo de la Unidad de Informática
	Diseñar y ejecutar planes de mantenimiento de sistemas en coordinación con los oficiales de la Unidad de Informática
Definir y ejecutar el plan de seguridad de la información definido por la Unidad de Informática	Implementar buenas prácticas de seguridad en las aplicaciones desarrolladas en casa, así como verificar que estén presentes en las soluciones de terceros
	Apoyar en la identificación de vulnerabilidades de los sistemas informáticos, así como proponer e implementar soluciones a las mismas.

■ REQUISITOS DEL PUESTO

Competencias	Indispensables	Deseables
Educación	Graduado Universitario Licenciatura o Ingeniería Informática / Sistemas, ingeniería industrial o afines.	
Formación	Gestión de Proyectos de Desarrollo de Software Metodologías de levantamiento de requerimientos	Conocimiento en UX/UI de aplicaciones web.



TÉRMINOS DE REFERENCIA (TDR)

Versión: 1

Fecha de emisión: 10/09/2020

Última revisión: 10/09/2020

Unidad de Talento Humano

		Diseño de interfaces de usuario, construcción de prototipos o prueba de concepto
Experiencia	<ul style="list-style-type: none">• 3 - 4 años de experiencia como Analista de Sistemas o como encargado de proyectos de tecnología (end to end)• Experiencia en buenas prácticas en desarrollo / implementación de sistemas• Experiencia en levantamiento y negociación de requerimientos, gestión de partes interesadas y traducción de necesidades de negocio a soluciones IT	Gestión de proyectos bajo diferentes metodologías: cascada, ágil, prototipado, u otros.
Manejo de programas o sistemas	Office 365 Herramientas de gestión de proyectos como Project, Smartsheet, Jira, Trello o similares	
Idiomas	Inglés técnico intermedio	

▪ CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

- a. La persona por contratar debe ser residente de El Salvador y su contrato será bajo lo que establece la legislación local.
- b. Salario mensual + Prestaciones de ley.
- c. Beneficios adicionales como seguro médico hospitalario y seguro de vida.
- d. El salario mensual se cancela en dólares americanos de forma mensual a través de cuenta bancaria a nombre de la persona contratada.
- e. Le será asignado un computador para que desempeñe sus labores.

Interesados(as) enviar su hoja de vida y carta de motivación detallando expectativa salarial, vía electrónica, a la dirección de correo: talento.humano@clac-comerciojusto.org con el asunto “**Oficial de Proyecto IT**”, hasta el **22 de junio de 2026**.